

Dépôt de chèque dans l'appli Mobile RBC



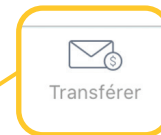
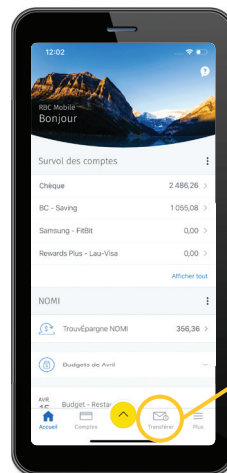
Bienvenue à notre guide étape par étape sur le dépôt de chèque dans l'appli Mobile RBC®. Nous sommes heureux que vous profitiez des nombreuses façons simples et pratiques d'effectuer des opérations bancaires avec nous, sans avoir à vous rendre en succursale.

Ce dont vous avez besoin pour vous inscrire

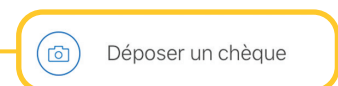
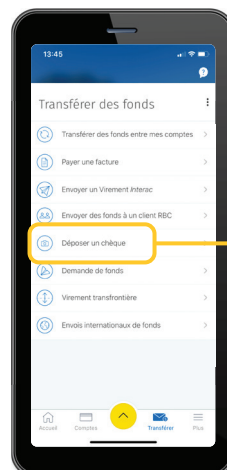
Assurez-vous d'avoir téléchargé l'appli Mobile RBC et ouvert une session. Assurez-vous également d'avoir en main le chèque que vous souhaitez déposer.



1 Ouvrez tout d'abord une session dans l'appli Mobile RBC. À partir de l'écran d'accueil, touchez « Transférer ».



2 À l'écran Transférer des fonds, sélectionnez « Déposer un chèque ».



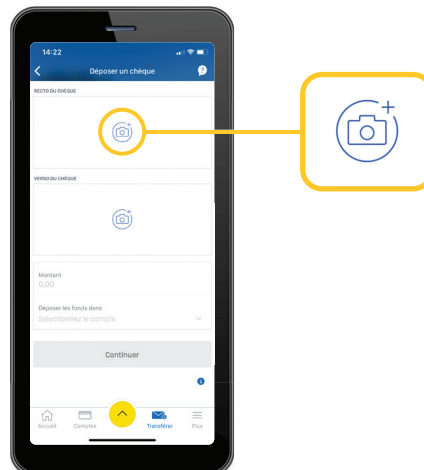
3 Si vous utilisez cette fonction pour la première fois, vous devez accepter les conditions d'utilisations.

Veuillez les lire et toucher « Continuer » pour les accepter.



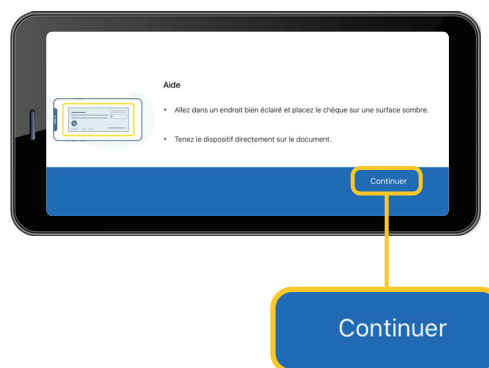
4 Lorsque vous êtes à l'écran Déposer un chèque, touchez l'icône d'appareil photo dans la première boîte.

Un message vous demandant d'autoriser Mobile RBC à accéder à votre appareil photo pourrait s'afficher. Touchez « Autoriser ».



5 Ensuite, vous devez placer votre téléphone à l'horizontale.

Lisez les conseils qui s'affichent à l'écran. Lorsque vous êtes prêt, touchez « Continuer ».



6 Vous allez maintenant prendre une photo du recto de votre chèque.

Suivez les directives à l'écran. Lorsque le cadre est aligné avec le contour du chèque, les capteurs prendront automatiquement la photo.

Touchez « Utiliser la photo » dans le coin inférieur droit.

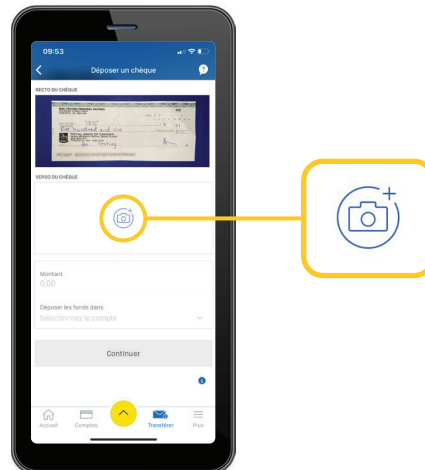


Utiliser la photo

Conseil

Si la fonction de prise de photo automatique ne fonctionne pas, placez votre chèque sur une surface plus foncée et utilisez un meilleur éclairage.

7 Remettez votre téléphone en position verticale, puis touchez l'icône d'appareil photo figurant dans la deuxième boîte.



8 Vous devez de nouveau placer votre téléphone à l'horizontale.

Prenez maintenant une photo du verso de votre chèque.

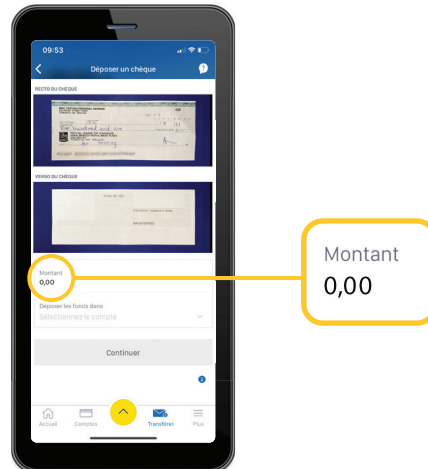
Encore une fois, suivez les directives à l'écran. Lorsque le cadre est aligné avec le contour du chèque, les capteurs prendront automatiquement la photo.

Touchez « Utiliser la photo » dans le coin inférieur droit.



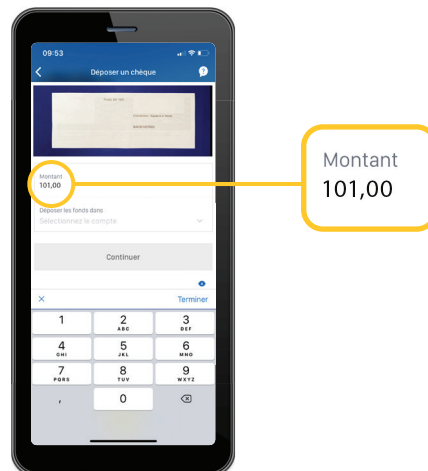
Utiliser la photo

9 Après avoir pris une photo du verso de votre chèque, remplacez votre téléphone à la verticale et touchez l'icône « Montant ».



10 Un clavier numérique s'affiche, et vous pouvez entrer le montant exact du chèque.

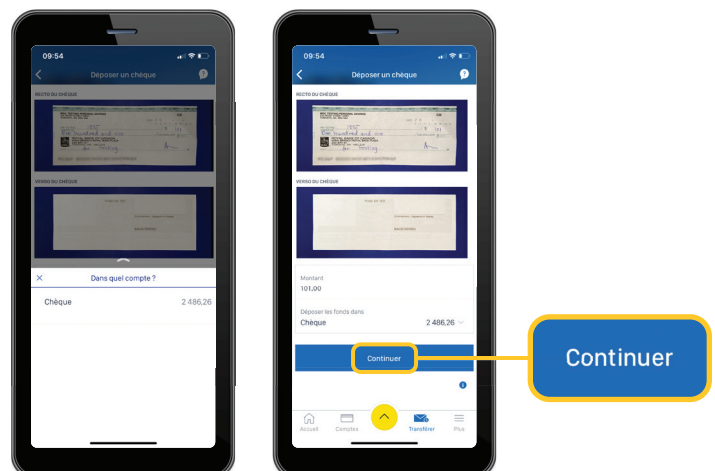
Entrez le montant du chèque et touchez « Terminé ».



11 Touchez « Déposer les fonds dans » et la liste de vos comptes s'affichera.

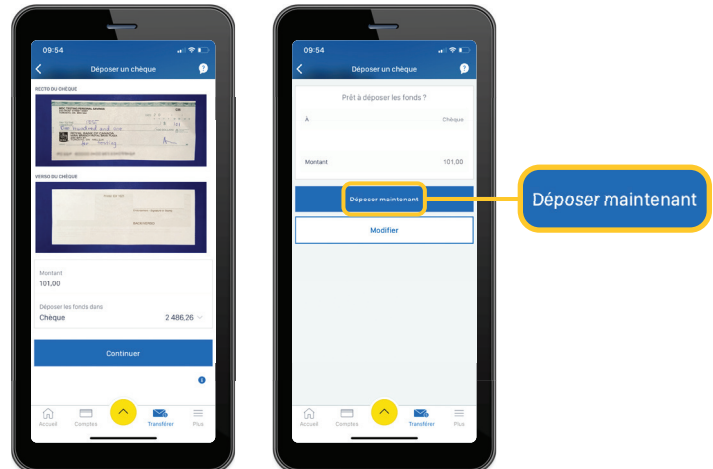
Choisissez le compte où vous souhaitez déposer le chèque.

Touchez « Continuer » pour vérifier les données que vous avez entrées.



12 Si vous devez modifier le montant ou le compte que vous avez choisi pour le dépôt, touchez « **Modifier** », et refaites les étapes précédentes.

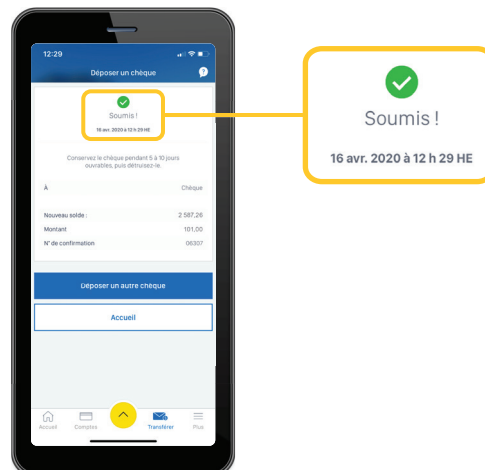
Si vous êtes prêt, touchez « **Déposer maintenant** ».



13 Votre chèque a été soumis. Les fonds seront immédiatement déposés dans votre compte, mais il est possible qu'ils ne soient pas accessibles avant quelques jours.

Vous pouvez maintenant toucher « **Accueil** » pour retourner à l'écran principal ou « **Déposer un autre chèque** » si vous en avez un autre à déposer.

Conservez votre chèque pendant 5 à 10 jours ouvrables avant de le détruire.



Pour accéder à d'autres tutoriels sur la façon d'effectuer vos opérations bancaires, visitez [rbc.com/comment](https://www.rbc.com/comment).

